



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA
(Provincia di Livorno)

**AVVISO PUBBLICO PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTI
SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL' AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

(ai sensi della L.R.T. n.21 del 27.02.2015 e del Regolamento Comunale in materia
approvato con deliberazione C.C. n. 118, del 7 / 11 / 2005)

IMPIANTO SPORTIVO: PALESTRA "LA PIEVE"

Categoria del servizio: 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi

CODICE CIG: ZD01FC668A

**IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO E' PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DEL
COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA DALLA DATA ODIERNA PER TRENTA
GIORNI CONSECUTIVI**

Il Comune di Campiglia Marittima, in esecuzione della Legge regionale e del regolamento sopra richiamati, indice una procedura ad evidenza pubblica per la concessione della gestione dell'impianto sportivo "PALESTRA LA PIEVE" situata nel Comune di Campiglia Marittima, in via di Venturina.

1) OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO: La procedura ad evidenza pubblica ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo sopra indicato, come risultante dalle planimetrie agli atti degli uffici comunali; l'impianto sportivo La Pieve è classificato come palazzetto polivalente.

2) DURATA: la concessione ha la durata massima di 5 anni, non prorogabile.

3) RAPPORTI ECONOMICI TRA LE PARTI: a fronte della gestione dell'impianto, l'Amministrazione si impegna a versare, a sostegno dell'attività, un **contributo economico annuale massimo di € 5.000,00 annuali**; l'affidatario della gestione è tenuto a versare un **canone annuale di importo minimo pari ad € 1.000,00 (oltre iva dovuta per legge)**.

4) UTENZE: a totale carico del soggetto gestore ad eccezione dell'energia elettrica per il quale esiste un contratto con il GSE;

5) ULTERIORI CONDIZIONI: Tariffe per l'utilizzo degli spazi da parte di società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali come da allegato A. Manutenzione ordinaria a carico del soggetto gestore.

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE: trattandosi d'impianto sportivo possono partecipare alla selezione i soggetti appresso specificati secondo il seguente ordine di priorità (art. 2 del Regolamento):

1°: Società e/o Associazioni sportive dilettantistiche;

2°: Enti di promozione sportiva;

3°: Discipline Sportive Associate;

4°: Federazione Sportive Nazionali;

5°: altri soggetti previsti dalla L.R. n. 21/2015.

I suddetti soggetti, ai fini dell'ammissione alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti REQUISITI:

a) garantire l'impegno e l'obbligo di fatturazione per i servizi offerti a terzi;



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA (Provincia di Livorno)

- b) garantire l'imparzialità nel permettere l'utilizzo ai soggetti di cui all'art. 14 della LR 21/2015, che ne facciano richiesta;
- c) garanzia dell'apertura dell'impianto a tutti i cittadini;
- d) non avere contenziosi pendenti di natura civile, amministrativa e penale con l'Amministrazione Comunale, al momento della presentazione dell'istanza;
- e) non aver avuto contestazioni definitive da parte dell'Amministrazione comunale, per comportamenti non adeguati con riferimento al particolare servizio da svolgere;
- f) avere il bilancio in pareggio.

7) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:
gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo del **COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA – SETTORE SERVIZI SOCIALI ED AFFARI ECONOMICI, via Roma, 5 – CAP : 57021 Campiglia Marittima (LI)**, nei termini e con le modalità indicate al punto 8, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“ SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’IMPIANTO SORTIVO PALESTRA LA PIEVE”.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, **tre** buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, numerate e recanti anch'esse l'intestazione del mittente, contenenti, rispettivamente:

BUSTA 1: Domanda e dichiarazioni.

La busta 1 dovrà contenere:

- la domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal legale rappresentate e corredata dalla fotocopia del documento di identità, con la quale, ai sensi del D.P.R. 445/00, si chiede di partecipare alla selezione e si attesta in modo espreso:

- • il possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui al precedente punto 6;
- • la conoscenza ed accettazione delle norme contenute nel Regolamento Comunale per la concessione della gestione degli impianti sportivi di proprietà dell'Amministrazione Comunale nonché del relativo schema di convenzione con i criteri d' uso dell'impianto e le condizioni giuridiche ed economiche della gestione (allegati al presente avviso pubblico per formarne parte integrante e sostanziale);
- • la dichiarazione di aver preso visione dell'impianto sportivo oggetto dell'affidamento;
- • l' accettazione incondizionata di tutte le condizioni stabilite dal presente bando;

- copia dello statuto e dell'atto costitutivo.

BUSTA 2: Progetto di gestione e di organizzazione

La busta 2 dovrà contenere:

- Progetto di gestione con allegato piano economico-finanziario da cui risultino in maniera chiara le eventuali migliorie economico-gestionali, i profili economici, tecnici ed organizzativi della gestione, il piano delle manutenzioni dell'impianto, indicando gli standard degli investimenti annuali e le attività da svolgere.

- Eventuale progetto preliminare per interventi di manutenzione straordinaria od opere di miglioramento dell'impianto;

- La documentazione necessaria a conoscere in maniera adeguata tutti gli elementi che possono essere suscettibili di valutazione e di attribuzione di punteggio, ai sensi del successivo punto 9). Il soggetto concorrente può avvalersi di autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA (Provincia di Livorno)

alla verifica di quanto dichiarato ed alla adozione dei provvedimenti conseguenti in caso di dichiarazioni non veritiere.

- L'affidabilità economica dovrà essere attestata con la situazione patrimoniale e conti economici degli ultimi 3 esercizi, sulla base dei bilanci approvati, ed ogni eventuale documentazione comprovante quanto richiesto.

BUSTA 3 : Offerta economica

La busta 3 dovrà contenere:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (corredata da fotocopia del documento d'identità) contenente il contributo annuale richiesto al Comune a sostegno della gestione dell'impianto sportivo; saranno ammesse solo richieste di contributo inferiori alla somma massima posta a base di gara.

L'ammontare del contributo dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza prevarrà il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione;

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (corredata da fotocopia del documento d'identità) contenente il canone annuale offerto; saranno ammesse solo offerte superiori alla somma minima posta a base di gara.

L'ammontare del canone dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza, prevarrà il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE: il plico sigillato, contenente le buste 1)2)3) dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12,00** del giorno giovedì 21 dicembre 2017 all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non saranno ammessi reclami ove, per qualsiasi motivo, indipendente dalla volontà dell'Ente, il plico non dovesse giungere a destinazione nel tempo utile. I rischi ed i ritardi relativi alla spedizione o alla consegna del plico sono quindi a carico del mittente.

9) MODALITA' DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE:

La commissione di gara, allo scopo istituita, procederà all'esame delle domande pervenute nei termini e con le modalità prescritte il giorno venerdì 22 dicembre 2017, a partire dalle ore 10.00; possono essere previste più sedute consecutive, qualora ciò sia necessario per una idonea valutazione delle domande e dei progetti pervenuti.

Nella valutazione si terrà conto:

A) del progetto di gestione e di organizzazione;

B) dell'offerta economica,

attribuendo agli stessi, sulla base dei criteri appresso specificati, un punteggio massimo di 50 punti per il progetto di gestione e organizzazione ed un punteggio massimo complessivo di 50 punti per le n. 2 offerte economiche.

L'attribuzione del punteggio per le offerte economiche avverrà sulla base di formula matematica che consente l'attribuzione del punteggio massimo: punti 25 a ciascuna offerta più favorevole per l'Amministrazione e punteggi proporzionalmente ridotti per le altre offerte, secondo i parametri:

(PUNTEGGIO MAX = 25 punti) x contributo minimo richiesto: contributo richiesto;

(PUNTEGGIO MAX = 25 punti) x canone offerto : canone massimo offerto.

Criteri di valutazione delle offerte per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo:

a) esperienza nel settore: max punti 5;



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA (Provincia di Livorno)

- b) radicamento dell'Associazione sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto: max punti 5;
- c) affidabilità economica: max punti 5;
- d) qualificazione professionale degli istruttori ed allenatori utilizzati: max punti 2;
- e) compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto: max punti 2;
- f) eventuale organizzazione di attività a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani: max punti 2;
- h) proposta degli orari di apertura dell'impianto: max punti 2;
- i) quantificazione del personale di custodia impiegato: max punti 2;
- l) eventuale progetto preliminare per opere di miglioramento dell'impianto: max punti 25 (sarà considerato un punteggio maggiore per progetti di manutenzione straordinaria per il rifacimento del manto del tetto dell'impianto sportivo)

La seduta di ammissione dei concorrenti e la seduta di apertura delle offerte economiche sono pubbliche e chiunque può assistervi. La Commissione procederà, invece, in seduta privata all'esame dei progetti di gestione e di organizzazione. L'affidamento avverrà in favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore.

A parità di punteggio complessivo si applica l'ordine di priorità fissato dall'art. 2 del Regolamento.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione della gestione anche nel caso di una sola offerta pervenuta, purché giudicata idonea e congrua.

10) ALTRE INFORMAZIONI:

Il termine indicato per la presentazione delle offerte è perentorio e tassativo. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte pervenute.

L'aggiudicazione definitiva non vincolerà l'Ente appaltante se non dopo la stipulazione della relativa convenzione, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a stipulare la convenzione suddetta.

La stipulazione formale della convenzione avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge.

L'affidamento della gestione dell'impianto sportivo suddetto all'Associazione risultata aggiudicataria della selezione avviene a seguito di stipula della citata convenzione il cui schema, redatto sentito il Settore Assetto del Territorio, è allegato al presente bando per formarne parte integrante e sostanziale.

La convenzione disciplina i criteri d'uso dell'impianto e le condizioni giuridiche ed economiche della gestione dello stesso.

La convenzione ha durata quinquennale, salvo disdetta da una delle parti con le modalità indicate nella stessa.

La concessione in gestione dell'impianto sportivo di cui trattasi è effettuata, inoltre, in conformità delle norme e condizioni contenute nell'offerta tecnico-gestionale ed economica risultante dagli atti di gara.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione della convenzione nei termini che verranno assegnati dalla stazione appaltante.



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA
(Provincia di Livorno)

Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, ometta di produrre la documentazione o di stipulare la convenzione nel termine stabilito, l'Ente appaltante, previa pronuncia di decadenza, si riserva di aggiudicare la gestione al secondo classificato.

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali forniti dal concorrente sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, ed ai soli fini dello svolgimento delle procedure di gara di cui trattasi.

Il responsabile del procedimento di gara è il Dirigente, CERRINI dott. CLAUDIO.

Per informazioni:

Claudio Cerrini tel. 0565 – 839205 e-mail: c-cerrini@comune.campigliamarittima.li.it

Dalla Sede Comunale, 22/11/2017

Il Dirigente
(dott. CLAUDIO CERRINI)



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA
(Provincia di Livorno)

Allegato A

Palestra La Pieve

Tariffa massima oraria per allenamento	€ 15,00
Tariffa massima oraria per partita	€ 18,00
Tariffa massima oraria per gruppi o privati cittadini	€ 35,00
