

**DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI
(Art. 1 comma 639 Legge n. 147 del 27/12/2013)
UTENZA DOMESTICA**

__L_ SOTTOSCRITTO/A _____

NATO A _____ IL _____

RESIDENTE _____ VIA _____ N.° _____

COD.FIS. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tel. Cell. _____ / _____ e-mail _____

Per i locali ad uso abitativo: UBICATI IN VIA _____

Così composti:

SUPERFICIE CALPESTABILI DELLE UNITA' IMMOBILIARI ED ESTREMI CATASTALI

UNITA' ABITATIVE	Foglio	Particella	Sub.	Cat.	Superficie imponibile
Appartamento					Mq _____, _____
Autorimesse o garage					Mq _____, _____
Cantina					Mq _____, _____
Altri locali (specificare) _____					Mq _____, _____

> DATA INIZIO OCCUPAZIONE O CONDUZIONE _____ (inizio possesso /detenzione)

• TOTALE NUMERO OCCUPANTI RESIDENTI _____

Indicare eventuali coabitanti residenti in altro stato di famiglia

N.	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale

N.B. Si precisa che per gli intestatari utenza non residenti nell'immobile il numero dei componenti viene stabilito in funzione dei Mq.

> OCCUPANTE PRECEDENTE: _____

Zona non servita. (Si intendono zone non servite gli insediamenti che distano a più di 500 metri lineari dal punto di raccolta più vicino. La distanza viene calcolata a partire dal ciglio della strada pubblica.)

_____, _____

Firma del dichiarante

RISERVATO ALL'UFFICIO

Presentata all'ufficio Tributi li, _____

L'INCARICATO

Ricevuta n. _____

AVVERTENZE

1. Le denunce presentate dal contribuente devono contenere necessariamente i dati fondamentali per la conseguente tassazione:
 - le generalità del dichiarante (un membro del nucleo familiare);
 - l'ubicazione dei locali ad uso abitativo con indicazione del numero civico ed eventualmente del piano;
 - gli estremi catastali che identificano l'immobile principale e tutte le eventuali pertinenze (cantine, box);
 - la superficie imponibile (che è quella catastale al netto dei muri interni, dei pilastri e dei muri perimetrali);
 - data di inizio possesso (data del rogito o di inizio del contratto di locazione).
2. Sono da considerarsi coabitanti residenti in altro stato di famiglia coloro i quali hanno preso la residenza nell'alloggio, ma non sono inseriti nello stesso stato di famiglia.
3. La denuncia deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante, corredata di copia di un documento di identità e deve essere presentata all'Ufficio Tributi **entro il termine di 60 giorni** dal verificarsi del presupposto impositivo.
4. Ai fini dell'applicazione del tributo la dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verificano modificazioni dei dati dichiarati da cui consegue un diverso ammontare del tributo. In quest'ultimo caso il contribuente è obbligato a presentare apposita dichiarazione di variazione **entro il termine di 60 giorni** dalla data del verificarsi della variazione. **Non è necessario presentare la dichiarazione di variazione del numero dei componenti il nucleo familiare dei residenti.**
5. La mancata osservanza delle indicazioni ivi espresse comporta l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge e dal Regolamento Comunale.

N.B.: Nel caso ci fosse già un'utenza attiva per il nucleo familiare (es. spostamento di residenza all'interno del Comune) è necessario cessare l'utenza attraverso l'apposito modello reperibile al link https://www.comune.campigliamarittima.li.it/pagina148_tariffe-imu-tasi-tari-cosap.html (Sezione a sinistra sul sito → Come fare per: pagare le tasse → tariffe (IMU,TARI,TASI,COSAP)).

Per maggiori informazioni si invita a visitare la pagina della Trasparenza TARI al link <https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=B509>

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La trasmissione della denuncia può avvenire:

- via e-mail a tributi@comune.campigliamarittima.li.it
- via PEC a comune.campigliamarittima@postacert.toscana.it
- via posta raccomandata AR inviata a Comune di Campiglia Marittima (LI) – Ufficio Tributi – Via Roma 5 – 57021 Campiglia Marittima (LI)
(se si sceglie una di queste modalità va allegata copia del documento di identità)

- con consegna a mano in orario di apertura dell'Ufficio Tributi sito in Largo della Fiera 3, Venturina Terme – Campiglia Marittima (LI).

Per informazioni e chiarimenti contattare l'Ufficio Tributi ai numeri 0565.839303 – 0565.839321 – 0565.839316 o scrivere a tributi@comune.campigliamarittima.li.it