



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “APRITIBORGO” – EDIZIONE 2026

Richiamate le delibere di:

- Consiglio Comunale n. 164 del 29 dicembre 2025 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028;
- Consiglio Comunale n. 167 del 29 dicembre 2025, esecutiva, avente per oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli anni 2026/2028 e allegati”;
- Giunta Comunale n. 1 del 05 gennaio 2026 avente ad oggetto “Approvazione PEG 2026/2028”;
- la determinazione del Dirigente del Settore 4 n. 296 del 17/04/2026 con la quale è stato approvato il presente Avviso;

SI RENDE NOTO

Art. 1. Finalità e oggetto

Il Comune di Campiglia Marittima con il presente Avviso intende individuare possibili soggetti disponibili a sponsorizzare finanziariamente la manifestazione “ApritiBorgo” che si terrà nei giorni dall’11 al 15 agosto 2026 ed è un festival di teatro di strada, giunto alla 20^a edizione, che accoglie ogni anno oltre 15.000 spettatori.

L’individuazione dello sponsor è basata sui principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia e proporzionalità.

Il Comune di Campiglia Marittima, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di “Sponsee”.

Art. 2. Destinatari (Sponsor)

I soggetti ai quali è rivolto il presente avviso, in alcun modo vincolante per l’Amministrazione Comunale, sono soggetti pubblici e privati, associazioni, enti, imprese, società, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all’estero, nonché singoli liberi professionisti che intendono promuovere la propria immagine sostenendo finanziariamente la manifestazione.

I soggetti devono essere privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione e in possesso, alla data della presentazione della propria offerta, dei requisiti di ordine generale previsti nel Capo II del Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (art. da 94 e 95 e successivi da essi richiamati).

Art. 3. Tipologia delle sponsorizzazioni

La sponsorizzazione è finalizzata a sostenere finanziariamente il Comune, al fine di promuovere e creare occasioni di sviluppo economico e sociale del territorio.

Il vincolo contrattuale con lo Sponsor si perfeziona con l’accettazione dell’offerta di sponsorizzazione effettuata dal Comune di Campiglia Marittima.

Il valore minimo della sponsorizzazione, oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica, è di 300,00 € (oltre Iva).



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

Il valore della sponsorizzazione indicata nell'offerta sarà oggetto di fatturazione poiché per il Comune di Campiglia Marittima, ai sensi del DPR 633/1972, rappresenta un'operazione imponibile ai fini IVA.

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali previsti dalla normativa vigente.

Il Comune di Campiglia Marittima potrà consentire la presenza di più sponsor assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi loghi e/o marchi e messaggi sul materiale promozionale.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo.

Per ogni evento i candidati potranno proporsi secondo la seguente tipologia di sponsorizzazione:

- A. "sponsor principale" dell'iniziativa qualora sia garantito un finanziamento oltre € 5.000,00 (oltre IVA), ed in quanto tale avrà la garanzia di ottenere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor come dettagliata al successivo art. 4.
- B. "gold sponsor" dell'iniziativa qualora sia garantito un finanziamento da € 2.000,00 (oltre IVA) fino a € 4.999,99 (oltre IVA) ed in quanto tale avrà la garanzia di ottenere una visibilità comunicativa come dettagliata al successivo art. 4.
- C. "silver sponsor" dell'iniziativa, qualora sia garantito un finanziamento da € 500,00 (oltre ad IVA) fino a € 1.999,00 (oltre IVA) al quale sarà garantita una visibilità comunicativa come dettagliata al successivo art. 4.

Considerato che il Comune di Campiglia Marittima supporta la manifestazione "Apritiborgo", ormai divenuto un appuntamento fisso da riproporre in modo ricorrente nei prossimi anni.

Le offerte dovranno indicare l'entità della sponsorizzazione finanziaria, **non comprensiva di IVA.**

Art. 4. Obblighi dell'Amministrazione Comunale

Ai soggetti individuati come sponsor l'Amministrazione comunale garantisce, in linea generale e tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione:

Sponsor Principale:

- logo su tutte le comunicazioni prodotte dall'ente e relative alla manifestazione;
- logo nella pagina web del sito istituzionale dell'ente dedicata alla singola manifestazione;
- logo su annunci social specifici;
- spazio dedicato della dimensione di una pagina intera formato A6 all'interno degli opuscoli pubblicitari diffusi e consegnati ad ogni spettatore della manifestazione Apritiborgo;

Gold sponsor:

- logo su tutte le comunicazioni prodotte dall'Ente relative alla manifestazione;
- logo nella pagina web del sito istituzionale dell'Ente dedicata alla singola manifestazione.
- logo su annunci social specifici;
- spazio dedicato della dimensione di mezza pagina formato A6 all'interno degli opuscoli pubblicitari diffusi e consegnati ad ogni spettatore della manifestazione Apritiborgo;

Silver sponsor:



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

- spazio dedicato della dimensione di un quarto di pagina formato A6 all'interno degli opuscoli pubblicitari diffusi e consegnati ad ogni spettatore della manifestazione ApritiBorgo;
- logo su tutte le comunicazioni prodotte dall'Ente relative alla manifestazione (per contribuzioni da 500,00 € a 699,99 €);
- logo nella pagina web del sito istituzionale dell'Ente dedicata alla manifestazione (per contribuzioni da 700,00 € fino a 1.499,99 €. In questo caso è garantita anche la visibilità prevista al precedente punto);
- logo su annunci social specifici (per contribuzioni da 1.500,00 € a 1.999,00 €. In questo caso è garantita anche la visibilità prevista ai punti precedenti).

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione di disporre, in relazione alle singole sponsorizzazioni, anche altre forme di controprestazioni diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione, che lo sponsor vorrà diffondere in autonomia, sono a spese e cura del medesimo e la loro realizzazione e diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di Campiglia Marittima, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

Art. 5. Obblighi dello sponsor

In sede di presentazione dell'offerta l'aspirante sponsor è tenuto:

- ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso in un formato che possa essere facilmente riportato con semplici operazioni di copia incolla su tutti i file editabili dei principali programmi di scrittura e di illustrazione. Lo sponsor può manifestare la volontà di non far apparire il proprio logo;
- a compilare il modello di offerta, sottoscriverlo ed inviarlo all'attenzione dell'Amministrazione unitamente all'offerta di sponsorizzazione nel quale è richiesto di dichiarare:
 - di essere privo di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in possesso, alla data della sottoscrizione della manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, dei requisiti di ordine generale previsti nel Capo II del Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (art. da 94 e 95 e successivi da essi richiamati).
 - di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica ed in specie quanto indicato nell'allegato alla presente (allegare breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing o indicare sito web dell'attività).
 - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, indicata nell'avviso ed accettarla.
 - di aver preso visione dei contenuti dell'avviso ed accettarli senza alcuna riserva.

Lo sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine dei 30 giorni dal ricevimento della fattura emessa dal Comune di Campiglia Marittima.



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

Il pagamento potrà essere anche anticipato rispetto alla realizzazione.

Art. 6. Presentazione delle offerte di sponsorizzazione

Il presente avviso ha termine finale di validità il **10/07/2026**.

Le proposte/offerte di sponsorizzazione di cui al presente avviso dovranno pervenire inviando la proposta via Pec all'indirizzo: comune.campigliamarittima@postacert.toscana.it o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Campiglia Marittima alla Via Roma n. 5.

Le proposte/offerte di sponsorizzazione dovranno pervenire con in oggetto la dicitura: "**Avviso pubblico sponsorizzazioni**".

Le proposte/offerte di sponsorizzazione, redatte in lingua italiana conformemente al modello "Allegato A" debitamente compilato, datato e sottoscritto, devono contenere, se non inviate tramite Pec, fotocopia di documento di identità dell'offerente (persona fisica) o del legale rappresentante (persona giuridica). La presentazione dell'offerta di sponsorizzazione al Comune di Campiglia Marittima comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente avviso.

Art. 7. Esame delle proposte/offerte di sponsorizzazione

L'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor e si riserva di effettuare eventuali confronti con gli sponsor.

Il numero di rapporti di sponsorizzazione da approvare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute e ritenute idonee.

Le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono vincolanti per il Comune di Campiglia Marittima che a proprio insindacabile giudizio si riserva di escludere proposte che:

- possano creare pregiudizio o danno all'immagine e alle iniziative dell'Ente,
- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico,
- possano generare un conflitto di interesse con l'attività pubblica.

A titolo meramente indicativo sono ritenute non accettabili le sponsorizzazioni provenienti da soggetti (fisici e/o giuridici) che per il loro status e/o l'attività esercitata direttamente o indirettamente:

- rilevino pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Campiglia Marittima o delle sue iniziative;
- riscontrino riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresentino pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- siano lesive della dignità umana o discriminatorie, violino la parità di genere, siano indice di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o generalmente inopportune;
- siano contrarie alle leggi ed ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dal presente avviso, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

Art. 8. Risoluzione



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

Il contratto, formatosi con l'accettazione del Comune di Campiglia Marittima dell'offerta di sponsorizzazione, come comunicata allo sponsor, può essere risolto in caso di:

- qualsiasi evento negativo riguardante lo sponsor che possa in qualsiasi misura nuocere all'immagine del Comune di Campiglia Marittima. In tal caso il Comune di Campiglia Marittima si riserva il diritto di agire in giudizio per ottenere il risarcimento del danno subito
- insorgenza o scoperta, dopo l'accettazione dell'offerta di sponsorizzazione, di forme di conflitto di interessi;
- insorgenza o scoperta, dopo l'accettazione dell'offerta di sponsorizzazione, di controversie di natura legale o giudiziaria tra le parti.

Art. 9 Informazioni

Tutte le informazioni riguardanti la manifestazione "ApritiBorgo" sono disponibili sul sito dell'Ente e sulle pagine social ufficiali.

Art. 10. Cessione del contratto e cessione del debito

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

Il Comune di Campiglia Marittima non presterà il consenso alla cessione, anche parziale, del debito ai sensi degli articoli 1268, 1272 e 1273 del codice civile.

Art.11. Trattamento dati personali

Ai sensi del Reg. UE 679/2016, si informa che i dati personali forniti dagli operatori economici, sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati per le finalità connesse all'espletamento della procedura di sponsorizzazione.

Titolare del trattamento è il Comune di Campiglia Marittima.

Art. 12. Riscossione coattiva

Il Comune di Campiglia Marittima, in caso di mancato pagamento di quanto pattuito per la sponsorizzazione, applica le disposizioni contenute nella Legge 27/12/2019 n. 160, articolo 1, commi 792-804, in materia di accertamento esecutivo e riscossione.

Art. 13. Risoluzione delle controversie

Le parti si impegnano ad operare con ogni mezzo al fine di prevenire alla composizione in via amichevole delle controversie che emergessero durante l'esecuzione del presente contratto.

Qualora le controversie non siano componibili in via amichevole, la loro risoluzione è demandata al foro di Livorno.

Art. 14. Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del Procedimento è il dirigente del Settore 4 – Dott. Luciano Serra.

Per informazioni generali è possibile contattare l'Ufficio Gare ai numeri 0565 839222 oppure 0565 839205 o all'indirizzo mail gare@comune.campigliamarittima.li.it.

Per informazioni circa la fatturazione è possibile contattare l'Ufficio Economato al numero 0565 839230.

Il Dirigente del Settore 4

Dott. Luciano Serra

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art.21 co. 2 D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

Allegato A
Al Comune di Campiglia Marittima
Via Roma 5
57021 - Campiglia Marittima

[pec: comune.campigliamarittima@postacert.toscana.it](mailto:pec.comune.campigliamarittima@postacert.toscana.it)

**Oggetto: Offerta di sponsorizzazione per la realizzazione della manifestazione
"Apritiborgo" – Edizione 2026**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

in nome proprio

in qualità di rappresentante legale di:

denominazione/ragione sociale _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

avente sede legale in _____

Via/Piazza _____

tel. _____ e-mail _____

PEC _____

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste in materia di falsità in atti e facendo espresso riferimento alla procedura di cui trattasi, e che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti e documenti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

- di essere privo di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in possesso, dei requisiti di ordine generale previsti nel Capo II del Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (art. da 94 e 95 e successivi da essi richiamati).
- di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica ed in specie quanto indicato nell'allegato alla presente (allegare breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing).
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, indicata nell'avviso ed accettarla.
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso ed accettarli senza alcuna riserva.

DICHIARA ALTRESÌ CHE

1) Il sottoscritto OFFRE a titolo di sponsorizzazione finanziaria:

per l'anno 2026 euro (cifra) _____ euro (lettere) _____

per l'anno 2027 euro (cifra) _____ euro (lettere) _____

2) Invio in allegato dell'immagine del logo in formato jpg, png, tif, pdf (opzioni alternative) da associare all'evento manifestazione attività sopra indicata

3) In ragione di quanto sopra esposto il sottoscritto autorizza:

- il trattamento dei propri dati personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente e per le finalità strettamente connesse e strumentali al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- ad usare il logo inviato e la ragione sociale e/o nome e cognome per le forme di pubblicità connesse alla sponsorizzazione prescelta.
- l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione comunale.

4) Elegge quale domicilio digitale, per quanto concerne il presente avviso, il seguente indirizzo elettronico di posta elettronica certificata (PEC):

Allegati:

- logo che sarà utilizzato per la sponsorizzazione
- copia del documento di identità del sottoscrittore, nel caso di non utilizzo della pec per la trasmissione dell'offerta
- breve illustrazione dell'attività esercitata

Data _____

Firma _____